

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Институт ветеринарной медицины, зоотехнии и биотехнологии  
Управления и маркетинга



УТВЕРЖДЕНО

Директор

Гнеуш А.Н.

Протокол от 18.05.2026 № 5

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«УПРАВЛЕНИЕ В АПК»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Направленность (профиль) подготовки: Государственный ветеринарный надзор

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 2 года

Объем:  
в зачетных единицах: 3 з.е.  
в академических часах: 108 ак.ч.



**Разработчики:**

Заведующий кафедрой, кафедра управления и маркетинга  
Толмачев А.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, утвержденного приказом Минобрнауки от 28.09.2017 № 982, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Работник в области ветеринарии", утвержден приказом Минтруда России от 12.10.2021 № 712н.

**Согласование и утверждение**

| № | Подразделение или коллегиальный орган            | Ответственное лицо                                               | ФИО           | Виза        | Дата, протокол (при наличии) |
|---|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------|-------------|------------------------------|
| 1 | Управления и маркетинга                          | Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП | Толмачев А.В. | Согласовано | 27.04.2026, № 18             |
| 2 | Ветеринарной медицины, зоотехнии и биотехнологии | Председатель методической комиссии/совета                        | Мачнева Н.Л.  | Согласовано | 29.04.2026, № 9              |
| 3 | Паразитологии, ВСЭ и зоогигиены                  | Руководитель образовательной программы                           | Забашта С.Н.  | Согласовано | 05.05.2026                   |

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Цель освоения дисциплины - является усвоение основных понятий, приобретение знаний и представление единых теоретико-методологических основ управления в АПК и выработка профессиональных компетенций в осуществлении управления экономической деятельностью организации АПК, в том числе в условиях цифровизации экономики

Задачи изучения дисциплины:

- углубление знаний о современных теориях и концепциях аграрных отношений;;
- освоение методологии, методов и практических подходов к анализу и проектированию экономических и управленческих систем в АПК;;
- развитие личностных навыков выявления и решения актуальных проблем развития аграрных экономических и управленческих отношений..

## **2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

*Знать:*

УК-1.1/Зн1 Основы системного подхода к управлению, структуру и элементы системы управления АПК

*Уметь:*

УК-1.1/Ум1 Раскладывать управленческие проблемы АПК на составные части и находить связи между ними.

*Владеть:*

УК-1.1/Нв1 Методами системного анализа ситуаций в организациях АПК.

УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации

*Знать:*

УК-1.2/Зн1 Основные виды и источники информации (нормативные, статистические, научные), необходимые для поиска управленческих решений в АПК

*Уметь:*

УК-1.2/Ум1 Находить и отбирать релевантную информацию из доступных источников для выработки вариантов решения управленческих проблем в АПК

*Владеть:*

УК-1.2/Нв1 Навыками работы с профессиональными информационными базами данных для поиска альтернативных управленческих решений

УК-1.3 Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. предлагает способы их решения

*Знать:*

УК-1.3/Зн1 Алгоритмы и методики выявления управленческих задач и способы их решения в организациях АПК

*Уметь:*

УК-1.3/Ум1 Выделять задачи, требующие дальнейшей проработки, и предлагать конкретные варианты их решения в рамках управленческих процессов АПК

*Владеть:*

УК-1.3/Нв1 Навыками разработки и обоснования предложений по решению управленческих задач в АПК

УК-1.4 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности

*Знать:*

УК-1.4/Зн1 Методы стратегического планирования и факторы внешней среды, влияющие на реализацию управленческих решений в АПК

*Уметь:*

УК-1.4/Ум1 Разрабатывать пошаговую стратегию управления в АПК, прогнозируя результаты и оценивая их влияние на внешнюю среду и участников процесса

*Владеть:*

УК-1.4/Нв1 Навыками разработки и оценки пошаговых стратегий развития организаций АПК

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

*Знать:*

УК-2.1/Зн1 Структуру и требования к разработке концепции проекта, правила формулирования цели, задач, актуальности и ожидаемых результатов в сфере АПК

*Уметь:*

УК-2.1/Ум1 Формулировать цель, задачи, актуальность и значимость проекта по решению управленческой или производственной проблемы в АПК

*Владеть:*

УК-2.1/Нв1 Методикой разработки концепции проекта в организациях агропромышленного комплекса

УК-2.4 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами

*Знать:*

УК-2.4/Зн1 Методы организации работы команды, способы разрешения конфликтов и обеспечения ресурсами в проектах АПК

*Уметь:*

УК-2.4/Ум1 Координировать работу участников проекта и конструктивно разрешать возникающие разногласия в коллективе организаций АПК

*Владеть:*

УК-2.4/Нв1 Навыками управления командой, разрешения конфликтов и распределения ресурсов при реализации проектов в АПК

УК-2.6 Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)

*Знать:*

УК-2.6/Зн1 Тапы, методы и условия внедрения управленческих и инновационных решений в организациях АПК

*Уметь:*

УК-2.6/Ум1 Разрабатывать алгоритмы и предлагать пути практического внедрения результатов проекта в деятельность сельскохозяйственных предприятий

*Владеть:*

УК-2.6/Нв1 Методикой организации внедрения управленческих решений в практику организаций АПК

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели

*Знать:*

УК-3.1/Зн1 Принципы и методы формирования стратегии сотрудничества, стили руководства и мотивации персонала в организациях АПК

*Уметь:*

УК-3.1/Ум1 Разрабатывать стратегию командного взаимодействия и организовывать работу коллектива для достижения целей управления в АПК

*Владеть:*

УК-3.1/Нв1 Методами организации работы команды, мотивации сотрудников и разрешения конфликтов в коллективах организаций АПК

### 3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Управление в АПК» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

### 4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

| Период обучения | Общая трудоемкость (часы) | Общая трудоемкость (ЗЕТ) | Контактная работа (часы, всего) | Внеаудиторная контактная работа (часы) | Зачет (часы) | Лекционные занятия (часы) | Практические занятия (часы) | Самостоятельная работа (часы) | Промежуточная аттестация (часы) |
|-----------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------------|----------------------------------------|--------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Третий семестр  | 108                       | 3                        | 33                              | 1                                      |              | 16                        | 16                          | 75                            | Зачет                           |
| Всего           | 108                       | 3                        | 33                              | 1                                      |              | 16                        | 16                          | 75                            |                                 |

### 5. Содержание дисциплины (модуля)

#### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

|  |  |     |  |  |   |   |   |
|--|--|-----|--|--|---|---|---|
|  |  | ная |  |  | а | ы | с |
|--|--|-----|--|--|---|---|---|

| Наименование раздела, темы                                                                                                         | Всего      | Внеаудиторная контактная работа | Лекционные занятия | Практические занятия | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------|--------------------|----------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Раздел 1. Методологические основы Управления в агропромышленном комплексе.</b>                                                  | <b>31</b>  |                                 | <b>4</b>           | <b>4</b>             | <b>23</b>              | УК-1.1<br>УК-1.2<br>УК-1.3<br>УК-1.4                                            |
| Тема 1.1. Сущность и содержание управления в АПК.                                                                                  | 16         |                                 | 2                  | 2                    | 12                     | УК-2.1<br>УК-2.4                                                                |
| Тема 1.2. Функции управления аграрным производством. Структуры и функции органов управления АПК на разных уровнях                  | 15         |                                 | 2                  | 2                    | 11                     | УК-2.6<br>УК-3.1                                                                |
| <b>Раздел 2. Основы управления организационно-правовыми формами хозяйствования в АПК.</b>                                          | <b>76</b>  |                                 | <b>12</b>          | <b>12</b>            | <b>52</b>              | УК-1.1<br>УК-1.2<br>УК-1.3<br>УК-1.4                                            |
| Тема 2.1. Организационный механизм и организационно-экономические методы воздействия. Социально-психологические методы управления. | 16         |                                 | 2                  | 4                    | 10                     | УК-2.1<br>УК-2.4<br>УК-2.6<br>УК-3.1                                            |
| Тема 2.2. Эффективность управления производством в системе АПК.                                                                    | 14         |                                 | 2                  | 2                    | 10                     |                                                                                 |
| Тема 2.3. Инвестиционная и инновационная деятельность в АПК. Специализация и агропромышленная интеграция в АПК.                    | 16         |                                 | 2                  | 2                    | 12                     |                                                                                 |
| Тема 2.4. Управление природопользованием в АПК.                                                                                    | 14         |                                 | 2                  | 2                    | 10                     |                                                                                 |
| Тема 2.5. Управление инфраструктурой АПК.                                                                                          | 16         |                                 | 4                  | 2                    | 10                     |                                                                                 |
| <b>Раздел 3. Зачет.</b>                                                                                                            | <b>1</b>   | <b>1</b>                        |                    |                      |                        | УК-1.1<br>УК-1.2<br>УК-1.3<br>УК-1.4                                            |
| Тема 3.1. Подготовка к промежуточной аттестации.                                                                                   | 1          | 1                               |                    |                      |                        | УК-2.1<br>УК-2.4<br>УК-2.6<br>УК-3.1                                            |
| <b>Итого</b>                                                                                                                       | <b>108</b> | <b>1</b>                        | <b>16</b>          | <b>16</b>            | <b>75</b>              |                                                                                 |

## **5.2. Содержание разделов, тем дисциплин**

### **Раздел 1. Методологические основы Управления в агропромышленном комплексе.**

**(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 23ч.)**

#### **Тема 1.1. Сущность и содержание управления в АПК.**

*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)*

Сущность управления. Сельскохозяйственное производство как объект управления. Предмет науки управления. Задачи науки управления. Методы науки управления. Виды закономерностей управления. Принципы управления. Характеристика организационно-экономических принципов. Организационно-технические принципы.

#### **Тема 1.2. Функции управления аграрным производством.**

*Структуры и функции органов управления АПК на разных уровнях*

*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 11ч.)*

Понятие «функция». Общие и конкретные функции. Основные черты системного подхода.

Функции управления сельскохозяйственным предприятием.

Понятие "аппарата управления". Общие (основные) функции управления.

Конкретные функции управления сельскохозяйственным предприятием.

Регламентация функций управления.

Сущность и взаимосвязь функций и структуры управления.

Цель государственного управления. Цель сельскохозяйственного управления.

Федеральный уровень государственного управления.

Функции Министерства сельского хозяйства РФ. Региональный уровень государственного управления.

Функции департамента сельского хозяйства и продовольствия Краснодарского края.

Районный уровень государственного управления.

### **Раздел 2. Основы управления организационно-правовыми формами хозяйствования в АПК.**

**(Лекционные занятия - 12ч.; Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 52ч.)**

#### **Тема 2.1. Организационный механизм и организационно-экономические методы воздействия.**

*Социально-психологические методы управления.*

*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*

Понятие организационных методов. Виды организационного воздействия.

Оперативно-распорядительное воздействие. Формы распорядительного воздействия.

Административный контроль. Понятие экономических методов управления. Экономические рычаги управления региональными АПК.

Сущность социально-психологических методов управления. Основы социально-психологических методов управления. Мотивация. Методы делового общения.

Стили управления. Конфликты в коллективе и пути их преодоления.

#### **Тема 2.2. Эффективность управления производством в системе АПК.**

*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*

Сущность эффективности управления. Цель управления хозяйством. Факторы, влияющие на оценку эффективности управления. Анализ показателей эффективности систем управления сельскохозяйственным производством. Частная и общая эффективность совершенствования управления. Группы конечных показателей деятельности предприятия.

### *Тема 2.3. Инвестиционная и инновационная деятельность в АПК.*

#### *Специализация и агропромышленная интеграция в АПК.*

*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)*

Инвестиции и капитальные вложения. Научно-технический прогресс в сельском хозяйстве. Инновации и инновационная деятельность в отрасли.

Сущность и объективные предпосылки специализации. Формы и факторы специализации. Показатели уровня и экономической эффективности специализации. Интеграция как фактор роста эффективности АПК. Формы интеграции в АПК.

### *Тема 2.4. Управление природопользованием в АПК.*

*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*

Проблемы регионального природопользования, методы управления охраной окружающей среды, виды платежей за загрязнение окружающей среды.

### *Тема 2.5. Управление инфраструктурой АПК.*

*(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)*

Понятие инфраструктуры АПК. Функции инфраструктуры АПК. Характеристика научно-технического прогресса в развитии АПК.

## **Раздел 3. Зачет.**

***(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)***

### *Тема 3.1. Подготовка к промежуточной аттестации.*

*(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)*

Сдача экзамена.

## **6. Оценочные материалы текущего контроля**

### **Раздел 1. Методологические основы Управления в агропромышленном комплексе.**

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Установите правильную последовательность этапов реализации инвестиционной политики в сельскохозяйственном предприятии

Оценка эффективности инвестиционного проекта (расчёт NPV, IRR, срока окупаемости) - 1

Реализация инвестиционного проекта (закупка техники, строительство, внедрение технологий) - 2

Формирование стратегических целей развития предприятия (например, увеличение урожайности, выход на экспорт) - 3

Мониторинг и контроль хода реализации проекта - 4

2. Расположите функции управления в аграрном производстве в логической последовательности, соответствующей процессу управления.

Контроль - 1

Организация - 2

Планирование - 3

Регулирование (корректировка) - 4

3. Установите соответствие между современными тенденциями в управлении АПК и их кратким описанием.

Цифровизация АПК - Переход к производству с минимальным воздействием на окружающую среду, сохранение ресурсов

Устойчивое развитие - Применение дронов, GPS, датчиков и программного обеспечения для контроля за посевами и техникой

Вертикальная интеграция - Объединение разных стадий производства (от поля до прилавка) под единым управлением

Точное земледелие - Использование данных для внесения удобрений, полива и обработки только там, где это необходимо

4. Какой из перечисленных подходов наиболее эффективно способствует повышению устойчивости и конкурентоспособности сельскохозяйственных предприятий в современных условиях?

- А) Полная зависимость от импортного оборудования и технологий без их адаптации к местным условиям
- б) Внедрение системы управления качеством и безопасности продукции (например, НАССР, ГОСТ Р ИСО) и переход к производству экологически чистой продукции
- в) Отказ от маркетинговых исследований и ориентация только на внутренние традиции ведения хозяйства
- г) Минимизация затрат за счёт снижения заработной платы и сокращения штата сотрудников

5. Какие из перечисленных направлений являются наиболее важными современными тенденциями в управлении АПК?

- А) Упрощение технологий, снижение квалификации кадров, переход на ручной труд
- б) Цифровизация производства, внедрение точного земледелия, логистики на основе big data и экологически устойчивое развитие
- в) Полный отказ от использования техники и переход к традиционным методам ведения хозяйства
- г) Централизованное планирование, характерное для советской модели АПК

6. Какое из приведённых ниже определений соответствует понятию «динамичность среды»?

- А) Совокупность различных подсистем (подразделений), объединяющих свои усилия для достижения целей организации.
- б) Совокупность двух относительно самостоятельных подсистем общей среды: макроокружения и непосредственного окружения.
- в) Скорость изменения одного или нескольких факторов внешней и внутренней среды организации.
- г) Процесс обмена ресурсами между организацией и её окружением.

## **Раздел 2. Основы управления организационно-правовыми формами хозяйствования в АПК.**

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Определите общий объём инвестиций (в рублях), необходимый для реализации проекта.

Сельскохозяйственное предприятие планирует внедрить систему капельного орошения на площади 200 гектаров.

Стоимость оборудования и монтажа составляет 150 000 рублей за 1 гектар.

2. Определите себестоимость 1 тонны зерна в рублях.

Сельскохозяйственное предприятие произвело 15 000 тонн зерна за год.

Общие производственные затраты (на семена, ГСМ, технику, зарплату, энергоресурсы и т.д.) составили 450 миллионов рублей.

3. Определите максимальную площадь в гектарах, которую можно отвести под выращивание пшеницы, чтобы соблюдать нормы рационального природопользования.

Фермерское хозяйство использует 800 гектаров пашни. Для сохранения плодородия почвы по правилам устойчивого землепользования не более 60% пашни должно быть занято под одной культурой (в данном случае — под пшеницей).

4. Определите минимальную необходимую ёмкость элеватора в тоннах.

Сельскохозяйственное предприятие планирует построить зерновой элеватор для хранения урожая. Годовой объём производства зерна — 12 000 тонн. По нормам хранения, суммарная ёмкость хранилищ должна превышать годовой объём на 25% для обеспечения резерва и равномерной отгрузки в течение года.

5. Выберите все верные утверждения, характеризующие агропромышленную интеграцию

- А) Агропромышленная интеграция объединяет сельское хозяйство, переработку и сбыт под единым управлением или координацией
- Б) Интеграция возможна только в форме государственной собственности и исключает частные формы хозяйствования
- В) Формами интеграции могут быть холдинги, ассоциации, кооперативы и контрактное подрядное производство
- Г) Интеграция всегда приводит к снижению качества продукции из-за усложнения управленческой структуры
- Д) Интеграция исключает возможность отраслевой специализации предприятий, входящих в её состав

6. Выберите все верные утверждения, характеризующие специализацию в АПК

- А) Специализация позволяет повысить производительность труда и снизить себестоимость продукции
- Б) Специализация полностью исключает риски при изменении конъюнктуры рынка или погодных условий
- В) Специализация невозможна на уровне отдельного сельскохозяйственного предприятия
- Г) Специализация исключает возможность кооперации и интеграции с другими предприятиями АПК
- Д) Специализация уменьшает эффективность использования техники и производственных мощностей
- Е) Решение о специализации принимается на основе природных, экономических и рыночных факторов

### **Раздел 3. Зачет.**

*Форма контроля/оценочное средство:*

*Вопросы/Задания:*

.

## **7. Оценочные материалы промежуточной аттестации**

*Третий семестр, Зачет*

*Контролируемые ИДК: УК-1.1 УК-2.1 УК-3.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-2.4 УК-2.6*

*Вопросы/Задания:*

1. Сущность и взаимосвязь функций и структуры управления. Цель государственного управления.

2. Цель хозяйственного управления

3. Федеральный уровень государственного управления. Функции мини-стерства сельского хозяйства РФ.

4. Региональный уровень государственного управления.

5. Функции департамента сельского хозяйства и продовольствия Краснодарского края.

6. Районный уровень государственного управления.

7. Важнейшие направления управленческой деятельности на предприятиях АПК.

8. Преобразование на уровне предприятия - внешняя среда
9. Три модели внутрихозяйственного управления в сельскохозяйственных предприятиях и АПК.
10. Управление в государственных унитарных предприятиях.
11. Управление в хозяйственных товариществах
12. Понятие и значение агропромышленного комплекса в жизни страны в современных условиях.
13. Состав и структура агропромышленного комплекса Российской Федерации.
14. Закономерности сельскохозяйственного производства
15. Принципы организации сельскохозяйственного производства.
16. Сущность системы ведения сельского хозяйства и факторы ее формирующие.
17. Сущность и общие требования к организации рациональной системы ведения хозяйства.
18. Принципы построения рациональной системы ведения сельского хозяйства.
19. Понятие отрасли, критерии разделения хозяйства на отрасли
20. Производственная структура сельскохозяйственного предприятия.
21. Понятие и цели отраслевой специализации.
22. Формы специализации сельскохозяйственного производства.
23. Показатели и критерии отраслевой специализации.
24. Диверсификация производства на предприятиях АПК: понятие, цели и задачи.
25. Формы управления на макроуровне: по характеру взаимоотношений; по уровням иерархии; по масштабу воздействия на управляемый объект; по сроку исполнения управленческих решений.
26. Государственные методы управления на макроуровне: регулирование, прогнозирование, индикативное планирование.
27. Понятие организационных методов. Виды организационного воздействия.
28. Административный контроль.
29. Понятие экономических методов управления.

30. Экономические рычаги управления региональным АПК.
31. Аграрный протекционизм. Материальное стимулирование.
32. Формальная и неформальная структура коллектива. Корпоративная культура.
33. Характеристика социально-психологических методов управления.
34. Организация материального стимулирования труда на предприятиях отраслей сельского хозяйства.
35. Понятия эффекта и эффективности в системе организации и совершенствования производства на предприятии.
36. Система показателей эффективности производства в сельском хозяйстве.
37. Пути повышения экономической эффективности сельскохозяйственного производства
38. Коммуникация и коммуникационные процессы в организации АПК
39. Стратегическое планирование в АПК
40. Внедрение изменений на предприятии АПК: барьеры и мероприятия, направленные на адаптацию персонала к нововведениям.

## **8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### *Основная литература*

1. САЕНКО И. И. Управление в АПК: метод. указания / САЕНКО И. И.. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 26 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=8502> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. ПОГИБЕЛЕВ А. В. Управление в агропромышленном комплексе: метод. указания / ПОГИБЕЛЕВ А. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2021. - 72 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10089> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке

#### *Дополнительная литература*

1. САЕНКО И.И. Управление в АПК: учеб. пособие / САЕНКО И.И., Тубалец А.А.. - Краснодар: КубГАУ, 2019. - 127 с. - 978-5-00097-911-2. - Текст: непосредственный.

### **8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

#### *Профессиональные базы данных*

1. <https://znanium.com/> - Znanium.com

2. [www.programs-gov.ru](http://www.programs-gov.ru) - Информационный сервер по материалам федеральных целевых программ

#### *Ресурсы «Интернет»*

1. <https://edu.kubsau.ru/> - Образовательный портал КубГАУ
2. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) - Официальный сайт Росбизнесконсалтинга
3. <http://e.lanbook.com/> - Издательство «Лань»

### **8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

#### *Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

Не используется.

#### *Перечень информационно-справочных систем*

*(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

### **8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Учебная аудитория

302эк

- 0 шт.

доска 100\*150 см магнитно-маркерная В1211 - 0 шт.

парты - 0 шт.

Стул 530х570х815 мм каркас металлический черный обивка ткань черного цвета - 0 шт.  
306эк

доска 100\*150 см магнитно-маркерная В1211 - 1 шт.

стол компьютерный - 14 шт.

Стул 530х570х815 мм каркас металлический черный обивка ткань черного цвета - 28 шт.

Лекционный зал

312эк

видеопроектор LCD (1500) - 0 шт.

парты - 0 шт.

трибуна мультимедийная - 0 шт.

## **9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)**

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

### ***Методические указания по формам работы***

#### ***Лекционные занятия***

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

#### ***Практические занятия***

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

#### ***Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами***

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

– при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

– при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченными в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;

– возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
  - обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
  - особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
  - чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
  - соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
  - минимизация внешних шумов;
  - предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
  - сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).
- Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
  - наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
  - наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
  - наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
  - обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
  - предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
  - сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
  - предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
  - предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
  - возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
  - применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
  - стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
  - наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

## **10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)**

Для самостоятельной работы студентов используется портал учебной подготовки MOODLE